

IIRS Outreach Programme

e-learning platform

Govt. of India
Department Space
Indian Space Research Organization
Indian Institute of Remote Sensing, Dehradun

IIRS Outreach Programme

Ref No. IIRS/GIT&DL/External/01/2018

Date: August 27, 2018


Following guidelines are issued to conduct Live & Interactive Programmes (also Known as EDUSAT) under IIRS Outreach Programme:

1. The registrations of Institutes/Organization/universities/Department will be through online mode only. The nominated coordinator from respective Institutes/Organization/Universities/Department will register in IIRS website before commencing of the course.
2. The coordinator will receive user name and password for IIRS Coordinator Management System (CMS) and A-view software through email.
3. The coordinator will verify the student's records under his/her Institute and accordingly approve/reject the participant (s).
4. The Approved participant (s) will receive a user name and password for IIRS Learning Management System (LMS) through email.
5. After login to the CMS, the coordinator can change the password, receive the live programme, submit and check the attendance, update own profile, update/edit student's data etc.
6. All the course contents, updates, schedule and examination status will be available in IIRS websites and LMS.
7. The 70% attendance of the Institute and participant will be mandatory to appear in an online examination to get the course completion certificate.
8. All the participating Institutes/Organization/universities/Department has to mandatorily login through A-view or CMS during the session. The attendance of the Institute will be marked on daily basis.
9. In case of any technical failure the Institutes can play 20% of total sessions in offline mode through CMS. The software will automatically calculate the total duration of class conducted in offline mode and mark the Institute attendance accordingly.
10. The coordinator can submit the attendance of the participants only on the dates where his/her Institute attendance is marked as "Present" by the software/IIRS.
11. To make the programme more interactive and learner centric, it is decided to connect the participating Institutions in video wall mode during the interactive session.
12. All the participating Institutions has to necessarily switch on their video camera and microphone during the session. IIRS will connect the remote classes randomly to bring them under video wall mode for interaction.
13. The online examination will be conducted during first and last week of every month. No separate dates will be announced for the examination. The students can choose any date (s) for examination during identified slots.

Continue....

14. Maximum of two attempts will be allowed for any online examination. The passing grade for the examination will remain 40%. IIRS may change it for any course as per the requirements.
15. The certificates will be issued in digital mode only. The coordinators will distribute the certificates to the participants after signing in the certificates.

All the participating Institutions are expected to follow above guidelines and maintain the quality of the programme. IIRS can stop/bar any Institute to participate in the programme if above guidelines are not followed.


24/10/2018

(Harish Chandra Karnatak)
Head, GIT&DL Department

Geospatial Technology & Outreach Programme Group

डॉ. हरिश कर्नाटक / Dr. Harish Karnatak

समूह / Head

दूरदर्शन सर्विसेस, दूरस्थ प्रौद्योगिकी एवं दूरस्थ अधिगम विभाग

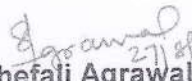
Geospatial Services, Information Technology & Distance Learning Department

भारतीय दूर दूर संचारन संस्थान / Indian Institute of Remote Sensing

भारतीय अन्वेषण अनुसंधान संगठन / Indian Space Research Organisation

अन्वेषण विभाग, भारत सरकार / Department of Space, Government of India

4-कालिदास मार्ग, देहरादून-248001, पिन / 4-Kalidas Road, Dehradun-248001, INDIA


27/10/18

(Shefali Agrawal)

Group Head

Geospatial Technology & Outreach Programme Group

शोफाली अग्रवाल / Shefali Agrawal

समूह/सदस्य / Group Head

दूरदर्शन सर्विसेस एवं अन्वेषण विभाग - Geospatial Technology & Outreach Programme Group

भारतीय दूर दूर संचारन संस्थान / Indian Institute of Remote Sensing

भारतीय अन्वेषण अनुसंधान संगठन / Indian Space Research Organisation

अन्वेषण विभाग, भारत सरकार / Department of Space, Govt. of India

4-कालिदास मार्ग, देहरादून-248001 / 4-Kalidas Road, Dehradun-248001

Distribution:

- IIRS Websites
- IIRS Outreach Coordinators through email
- IIRS Outreach participants- through email
- Programme coordinator IIRS Outreach Programme
- IIRS Outreach Team

Dean (A), IIRS

Director, IIRS

} For Kind Information

भारत सरकार
अंतरिक्ष विभाग
भारतीय अंतरिक्ष अनुसंधान संगठन
इंडियन इंस्टीट्यूट ऑफ रिमोट सेंसिंग, देहरादून
आईआईआरएस आउटरीच कार्यक्रम

दिनांक: 24 अगस्त, 2018

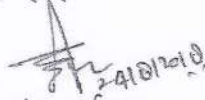
आईआईआरएस आउटरीच कार्यक्रम के तहत लाइव और इंटरैक्टिव प्रोग्राम (जिसे ऐडुसेट के नाम से भी जाना जाता है) आयोजित करने के लिए निम्नलिखित दिशानिर्देश जारी किए गए हैं:

- संस्थानों / संगठनों / विश्वविद्यालयों / विभागों के पंजीकरण केवल ऑनलाइन माध्यम से होंगे। पाठ्यक्रम शुरू करने से पहले संबंधित संस्थान / संगठन / विश्वविद्यालय / विभाग से मनोनीत समन्वयक आई.आई.आर.एस. की वेबसाइट में पंजीकरण करेंगे।
- समन्वयक को आई.आई.आर.एस. समन्वयक प्रबंधन प्रणाली (सीएमएस) और ए-व्यू सॉफ्टवेयर के लिए यूजरनेम और पासवर्ड ईमेल के माध्यम से प्राप्त होंगे।
- समन्वयक अपने संस्थान से सम्बंधित छात्रों के रिकॉर्ड को सत्यापित करेंगे और तदनुसार प्रतिभागियों को स्वीकार अथवा अस्वीकार करेंगे।
- स्वीकृत प्रतिभागियों को ईमेल के माध्यम से आईआईआरएस लर्निंग मैनेजमेंट सिस्टम (एलएमएस) के लिए यूजरनेम और पासवर्ड प्राप्त होगा।
- सीएमएस में लॉगिन करने के बाद, समन्वयक पासवर्ड बदल सकते हैं, लाइव कार्यक्रम प्राप्त कर सकते हैं, उपस्थिति लगा और जांच सकते हैं, अपनी प्रोफाइल अपडेट कर सकते हैं, छात्र के डेटा को अद्यतन / संपादित आदि कर सकते हैं।
- पाठ्यक्रम संबंधी सभी सामग्री, अद्यतन, अनुसूची और परीक्षा की तिथि आईआईआरएस वेबसाइटों और एलएमएस में उपलब्ध होगी।
- ऑनलाइन परीक्षा और पाठ्यक्रम पूरा करने का प्रमाण पत्र प्राप्त करने के लिए संस्थान और प्रतिभागी की 70% उपस्थिति होना अनिवार्य होगा।
- सभी भाग लेने वाले संस्थानों / संगठन / विश्वविद्यालयों / विभाग को सत्र के दौरान अनिवार्य रूप से एव्यू या सीएमएस के माध्यम से लॉगिन करना होगा। संस्थान की उपस्थिति दैनिक आधार पर चिह्नित की जाएगी।
- किसी भी तकनीकी विफलता की स्थिति में संस्थान कुल सत्रों का 20% ऑफलाइन मोड में सीएमएस के माध्यम से चला सकते हैं। सॉफ्टवेयर स्वचलित रूप से ऑफलाइन मोड में आयोजित कक्षा की कुल अवधि की गणना करेगा और तदनुसार संस्थान की उपस्थिति को चिह्नित करेगा।
- समन्वयक प्रतिभागियों की उपस्थिति केवल उन तिथियों पर लगा पाएंगे जहां उनकी संस्थान की उपस्थिति को सॉफ्टवेयर / आई.आई.आर.एस. द्वारा उपस्थिति के रूप में चिह्नित किया गया है।
- कार्यक्रम को अधिक इंटरैक्टिव और शिक्षार्थी केंद्रित बनाने के लिए, इंटरैक्टिव सत्र के दौरान भाग लेने वाले संस्थानों को वीडियो वॉल मोड में जोड़ने का निर्णय लिया गया है।
- सभी भाग लेने वाले संस्थानों को सत्र के दौरान अपने वीडियो कैमरा और माइक्रोफोन को चालू रखना होगा। आई.आई.आर.एस. किसी भी रिमोट कक्षा को यादृच्छिक रूप से बातचीत के लिए वीडियो वॉल मोड में लाने के लिए कनेक्ट करेगा।
- ऑनलाइन परीक्षा हर महीने के पहले और अंतिम सप्ताह के दौरान आयोजित की जाएगी। परीक्षा के लिए कोई अलग तिथियों की घोषणा नहीं की जाएगी। छात्र इन तिथियों के दौरान परीक्षा के लिए किसी भी तारीख (ओं) का चयन कर सकते हैं।

जारी....

- किसी भी ऑनलाइन परीक्षा के लिए अधिकतम दो प्रयासों की अनुमति होगी। परीक्षा के लिए उत्तीर्ण प्रतिशत 40% रहेगा। आईआईआरएस आवश्यकताओं के अनुसार किसी भी पाठ्यक्रम के लिए इसे बदल सकता है।
- प्रमाण पत्र केवल डिजिटल मोड में जारी किए जाएंगे। समन्वयक प्रमाणपत्र में हस्ताक्षर करने के बाद प्रतिभागियों को प्रमाण पत्र वितरित करेंगे।

सभी भाग लेने वाले संस्थानों से ऊपर दिशानिर्देशों का पालन करने और कार्यक्रम की गुणवत्ता को बनाए रखने की उम्मीद की जाती है। आई.आई.आर.एस. किसी भी संस्थान को भाग लेने हेतु प्रतिबंधित कर सकता है अगर उपरोक्त दिये निर्देशों का ठीक से पालन न किया जा रहा हो।



(हरीश चंद्र कर्नाटक)

प्रमुख, जीआईटी और डीएल विभाग

भू-स्थानिक प्रौद्योगिकी और आउटरीच कार्यक्रम समूह

डॉ. हरीश कर्नाटक / Dr. Harish Karnatak

प्रमुख / Head

विशेष सॉल्यूटिव, सूचना प्रौद्योगिकी एवं दूरस्थ अधिगम विभाग

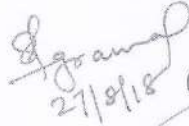
Generic Services, Information Technology & Distance Learning Department

भारतीय दूरस्थ शिक्षण संस्थान / Indian Institute of Remote Sensing

भारतीय अन्वेषण अनुसंधान संगठन / Indian Space Research Organisation

अन्वेषण विभाग, भारत सरकार / Department of Space, Government of India

संविधान मार्ग, देहली-246001, भारत / 4-Kalidas Road, Dehradun-246001, INDIA


21/01/18

(शोफाली अग्रवाल)

समूह प्रमुख

भू-स्थानिक प्रौद्योगिकी और आउटरीच कार्यक्रम समूह

शोफाली अग्रवाल / Shefali Agrawal

समूहप्रमुख / Group Head

भू-स्थानिक प्रौद्योगिकी एवं अन्वेषण विभाग (Geospatial Technology & Outreach Programme Group)

भारतीय दूरस्थ शिक्षण संस्थान - Indian Institute of Remote Sensing

भारतीय अन्वेषण अनुसंधान संगठन - Indian Space Research Organisation

अन्वेषण विभाग, भारत सरकार / Department of Space, Govt. of India

संविधान मार्ग, देहली-246001 / 4-Kalidas Road, Dehradun-246001

वितरण:

आईआईआरएस वेबसाइट्स
ईमेल के माध्यम से आईआईआरएस आउटरीच समन्वयक
ईमेल के माध्यम से आईआईआरएस आउटरीच प्रतीभगी
कार्यक्रम समन्वयक आईआईआरएस आउटरीच कार्यक्रम
आईआईआरएस आउटरीच टीम

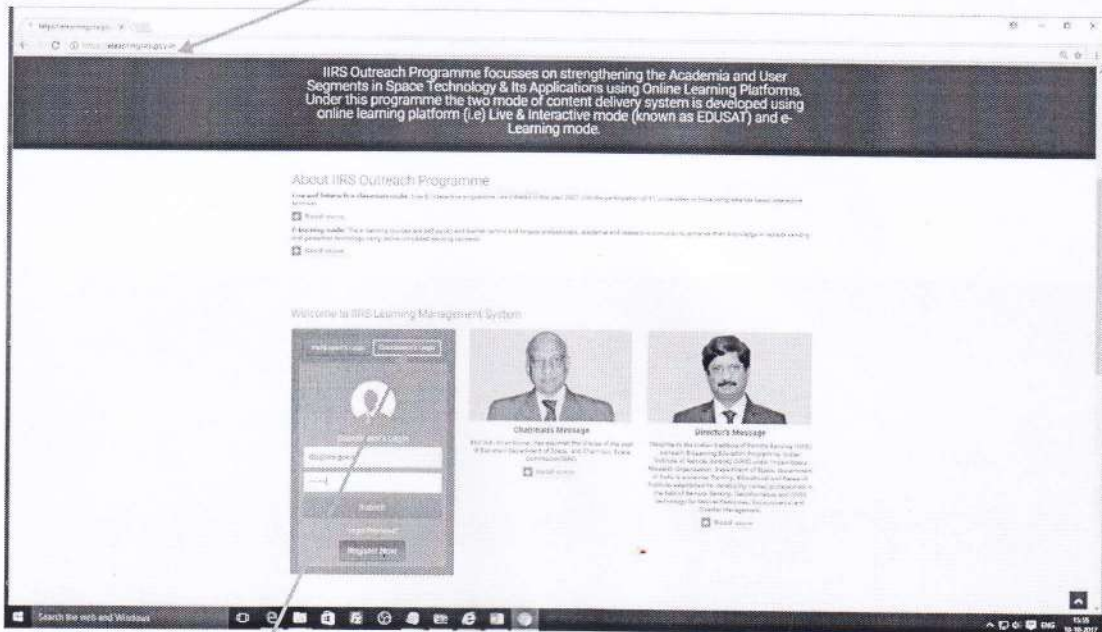
डीन (ए), आईआईआरएस

निदेशक, आईआईआरएस

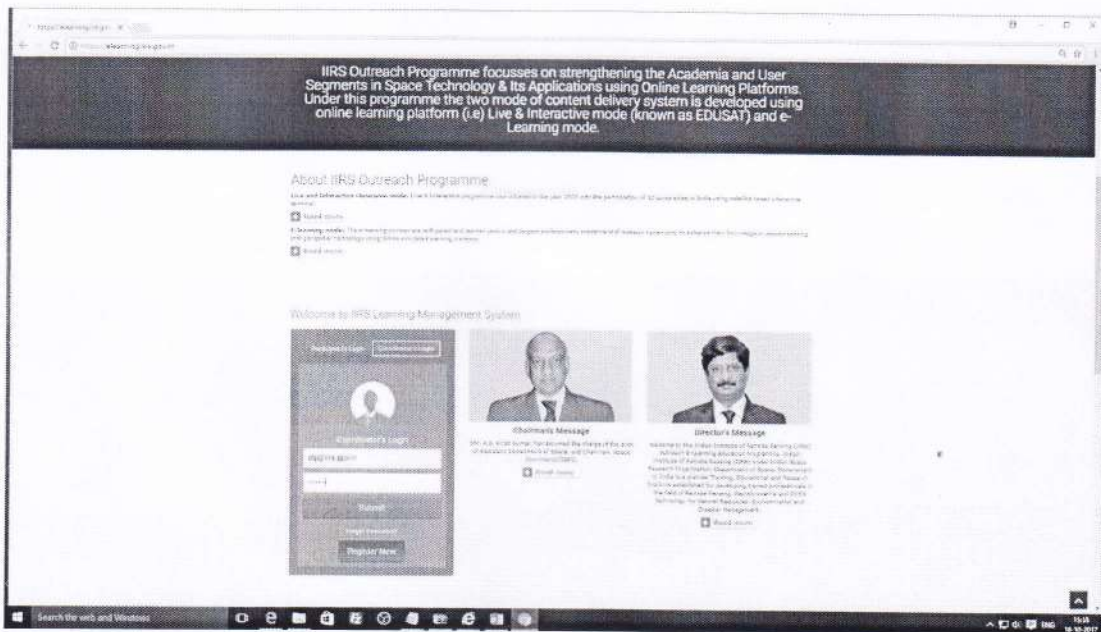
जानकारी के लिए

CMS (COORDINATOR MANAGEMENT SYSTEM)

Step1- Please login on URL : www.elearning.iirs.gov.in



Step2- Click on Coordinator Login, then type *Username and Password* then *Submit*



Step3- After login You will see the below Screen

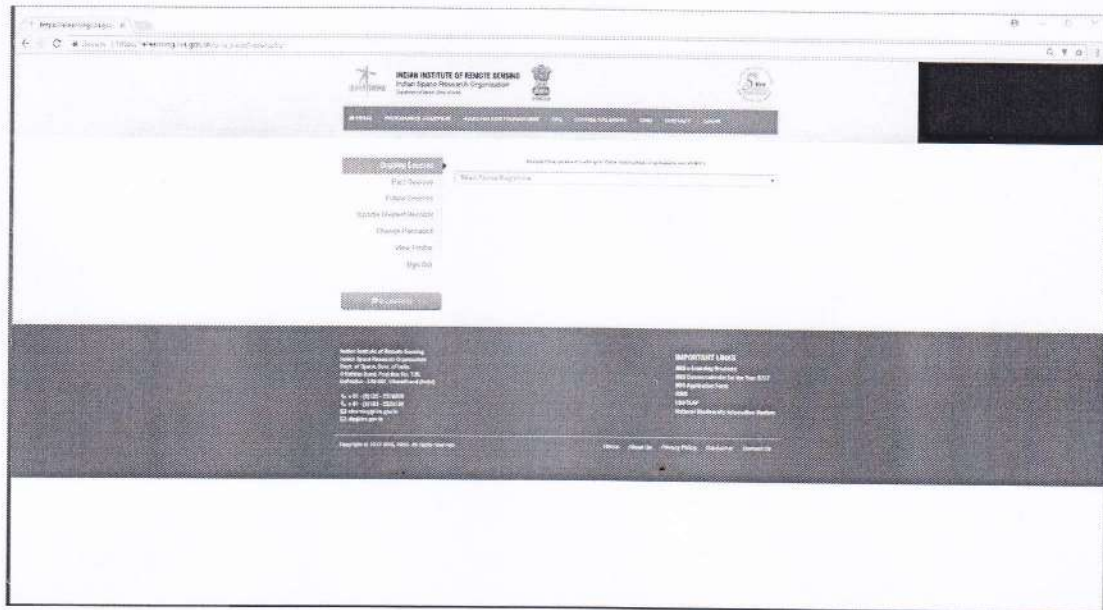
Left Side you have Five Section

- Ongoing Courses----- *In this section you can find out currently running course and programme.*
- Future Courses-----*In this tab you can find Future course and programme.*
- Update Student Records-- *In this section you can Edit/manage the student record.*
- Change Password – *In this section coordinator can change the Email id and Password View.*

Coordinator Management System

CMS (COORDINATOR MANAGEMENT SYSTEM)

- View Profile- *In this section you can update your profile.*
- Sign Out – *In this tab you can logout from the current activity.*



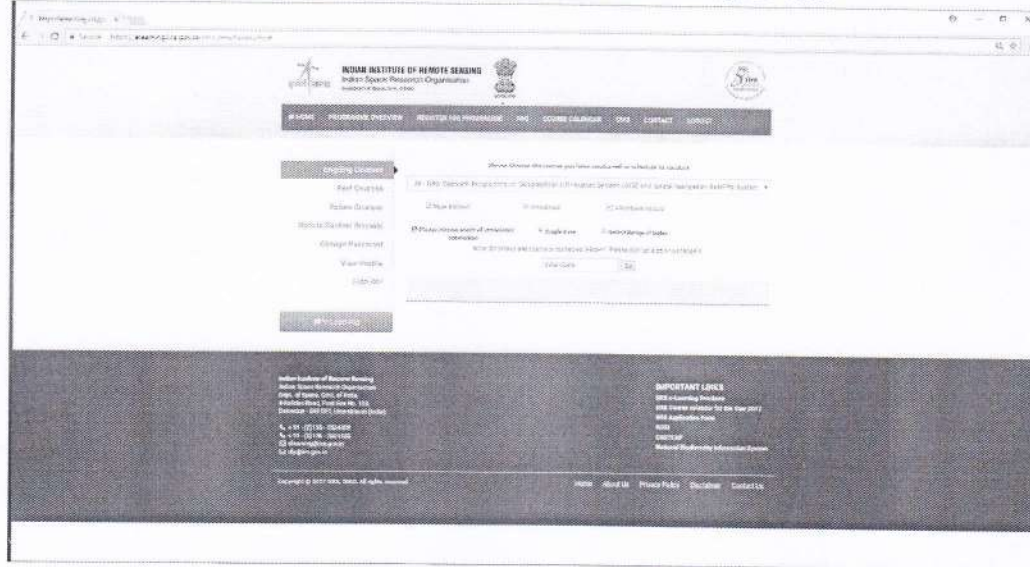
Ongoing Courses----- In this section you can perform below activity.

- ✓ Select the running Courses.
- ✓ View Student record and profile , then **Approve/Reject**(Please Note : Once you rejected record will be deleted from the database and it cannot be recover)
- ✓ Mark Their attendance -1.By Single Date 2. **Select Range of Date**
- ✓ Monitor attendance Status- in this you can see the total no of days a particular participants participated.
- ✓ **View Student record and profile , then Approve/Reject**



CMS (COORDINATOR MANAGEMENT SYSTEM)

✓ Mark Participants attendance - 1. By Single Date 2. Select Range of Date



Coordinator Management System

CMS (COORDINATOR MANAGEMENT SYSTEM)

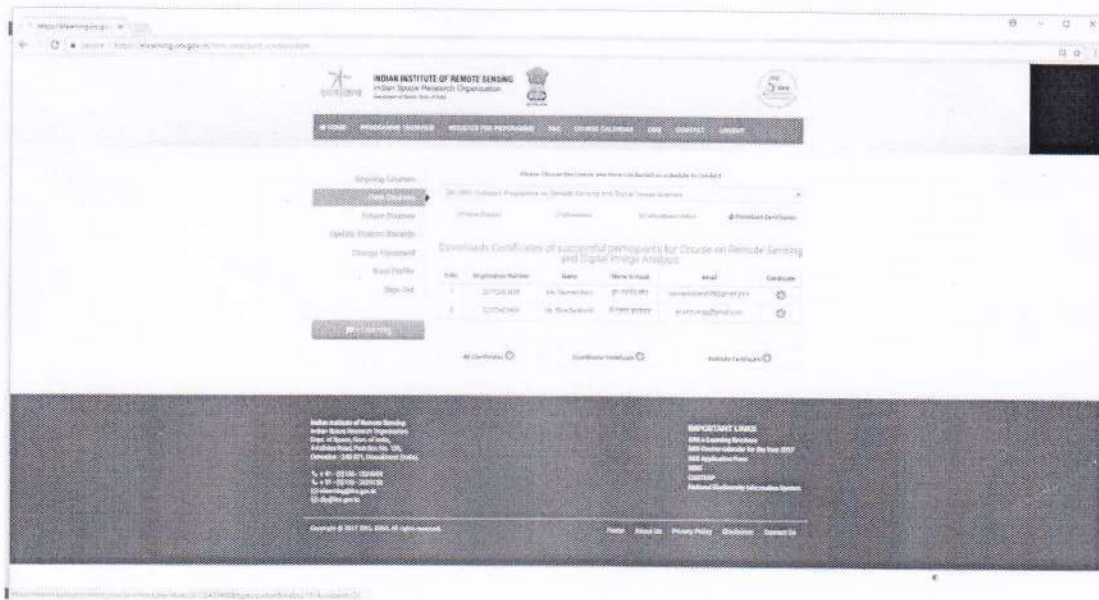
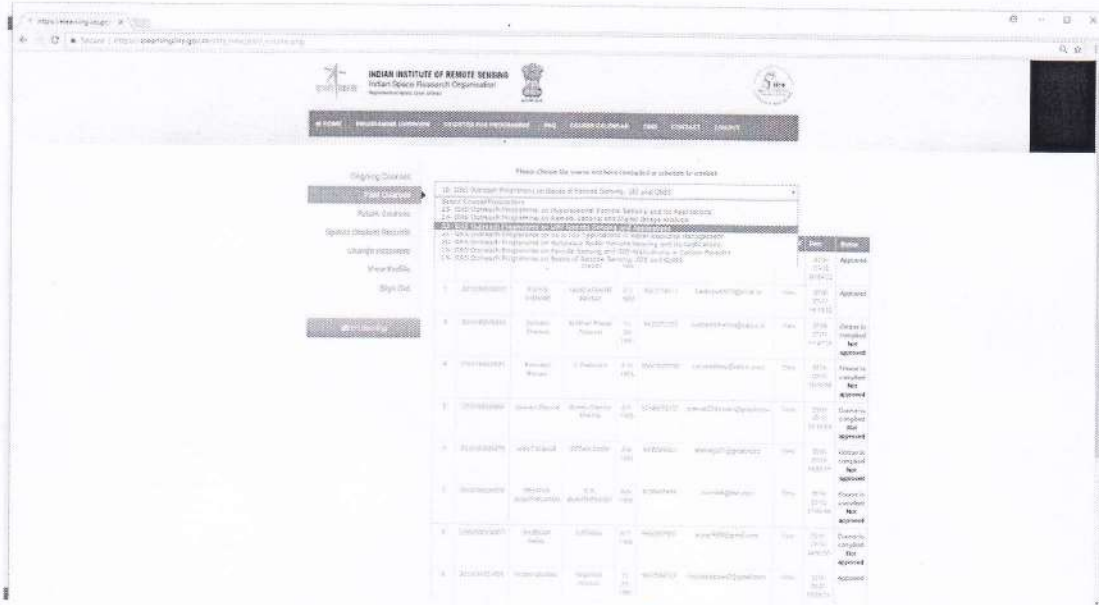
- ✓ Monitor attendance Status- in this you can see the total no of days a particular participants participated

Step 4- Past Courses – In this section you can see the past course conducted

1-View the student record, attendance

2- You can download the participant's certificate, coordinator Certificate & institute certificate.

CMS (COORDINATOR MANAGEMENT SYSTEM)



Step 5- Future Courses: *In this section you can find out*

1. No of participants applied for the particular course from your Institution/University.
- 2- By viewing the record you can Approve/Reject the Participants.

CMS (COORDINATOR MANAGEMENT SYSTEM)

The screenshot shows the 'Student Records' page in the CMS. On the left is a navigation menu with options like 'English Country', 'Past Records', 'Change Password', 'View Profile', and 'Sign Out'. The main content area is titled 'Student Records' and contains several sections:

- Personal Details:** Includes fields for Name, Email, Phone No., Address, and Date of Birth. A profile picture of a man is displayed on the right.
- Educational Details:** A table with columns for College Name, Degree, Percentage, Year, Name, and Year. The table contains one entry for 'M.Tech. in Space Systems' with a percentage of 85%.
- Other Details:** Includes fields for Date of Birth, Blood Group, and other personal information.

Step 7- Change Password: In this section coordinator can update the **Email id and Password.**

The screenshot shows the 'Update Password' page in the CMS. The page header includes the logo of the Indian Institute of Remote Sensing and the text 'INDIAN INSTITUTE OF REMOTE SENSING'. The main content area is titled 'Update Password' and contains the following fields:

- Email address:** A text input field.
- Old Password:** A text input field.
- New Password:** A text input field.
- Confirm Password:** A text input field.

Below the fields is a 'Submit' button. The footer of the page contains contact information for the Indian Institute of Remote Sensing and a copyright notice.

Step 8- In this section coordinator can **update their profile.**

CMS (COORDINATOR MANAGEMENT SYSTEM)

The screenshot displays a web browser window with the URL <http://www.kem.edu.tr>. The page features a navigation menu at the top with items: HOME, PROGRAMS/COURSES, PORTFOLIO/PERFORMANCE, PIA, CONTACT US/ABOUT, CMS, CONTACT, and LOGIN. The main content area is divided into two columns. The left column contains a sidebar with links: My Profile Overview, My Profile Details, My Profile Settings, My Profile History, My Profile Reports, My Profile Documents, My Profile Settings, My Profile History, My Profile Reports, and My Profile Documents. The right column is titled 'Personal Details' and contains a profile picture of a man with glasses. Below the photo are several input fields for personal information, including Name of the Coordinator, Date of Birth, Gender, Marital Status, Telephone, Email Address, and Address. The bottom section is titled 'Registration Details' and contains fields for Registration Number, Registration Date, Registration Type, Registration Status, and Registration Category. The page is styled with a clean, professional layout using a dark header and a light background.